**异常情况处理记录表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 发生时间 |  | 处理人员 |  |
| 异常情况 |  |
| 处理结果 | 负责人： 年 月 日 |

注：此记录表处理结束后，由信息技术科留存。